

BIRŽŲ R. VABALNINKO BALIO SRUOGOS GIMNAZIJA
DIREKTORĖ DEIMANTĖ ŽALINKEVIČIENĖ
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022 – 02 – 28 Nr. VVI-156

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Pagrindiniai gimnazijos 2021-2023 m. strateginio plano prioritetai: mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas; kiekvieno vaiko ugdymas pagal poreikius; veiklios, iniciatyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.

Siekiant gerinti ugdymo organizavimo kokybę, gimnazijos metinis veiklos planas sudaromas atsižvelgiant į gimnazijos įsivertinimo išvadas

Gimnazijoje aktyviai veikia Mokinių taryba. Taryboje veiktas vykdo penki komitetai: švietimo ir mokslo; kultūros; socialinių reikalų; sveikatos ir sporto; užsienio reikalų. Jau tradicija tampa, kad gimnazijoje vyksta rajono mokinių savivaldų susitikimas. Mokinių savivaldos veiklų metu stiprinama mokinių atsakomybė už savo veiksmus, pagarba ir įsiklausymas į kito nuomonę, pasitikėjimas savimi ir vienas kitu.

2021 m. gimnazija praėjo reakreditaciją kaip savanorius priimanti mokykla. Įgyvendinamos dvi patyčių prevencijos programos: Olweus ir Antras žingsnis. Mokiniai dalyvauja Geros savijautos programoje ir Kultūros paso edukaciniuose renginiuose.

2021 m. gruodžio 21 d. atliktas Psichosocialinių profesinės rizikos veiksnių tyrimas ir vertinimas. Pateikta vertinimo išvada: Išanalizavus gautus duomenis nustatyta, jog darbo kolektyve nėra prielaidos galimoms horizontalaus (darbuotojas-darbuotojas) ir vertikalaus (vadovas-darbuotojas) mobingo apraiškoms.

Strateginiams tikslams įgyvendinti 2021 metų gimnazijos veiklos plane numatyti tikslai:

1 prioritetas. Mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas.

1.1. Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų.

1.1.1. Uždavinys. Efektyvinti pamokos kokybę.

Pirmoji šio uždavinio priemonė - rengti ir dalyvauti integruotuose projektuose, pamokose, skirtuose skatinti mokinių savivaldumą mokantis. Įgyvendinti integruoti projektai: dailės ir technologijų bei muzikos „Žiemos pasaka“, lietuvių kalbos, dailės ir informacinių technologijų „Mielas lietuviškas žodis“, pradinė klasių tarpdalykinis projektas „Šeimos medis“, pasaulio pažinimo ir lietuvių kalbos „Čir vir vir pavasaris“, pasaulio pažinimo ir matematikos „Augalijos pasaulyje. Vestos integruotos pamokos: lietuvių kalbos ir literatūros ir dorinio ugdymo (tikybos), lietuvių kalbos ir literatūros ir informacinių technologijų, technologijų ir ugdymo karjerai, dorinio ugdymo (etikos) ir karjeros ugdymo, pasaulio pažinimo ir dailės, lietuvių kalbos ir matematikos, anglų kalbos ir technologijų.

Antrąją šio uždavinio priemonę – pamokų stebėjimas, siekiant išsiaiškinti paveikių mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymo strategijų taikymą pamokose (stebėta 50 proc.), kaip kuriamos palankios sąlygos savivaldžiam ir konstruktyviam mokinių mokymuisi (stebėta 40 proc.) – pavyko įgyvendinti gerai.

1.1.2. Uždavinys. Siekti nuolatinio pedagoginės bendruomenės bendrųjų ir profesinių kompetencijų augimo.

2021 m. tęstas gimnazijos parengtos kvalifikacijos tobulinimo programos „Savivaldus mokymasis-mokymasis visam gyvenimui“ įgyvendinimas. Įgyvendintas dar vienas modulis „Mokymosi būdas ir asmenybės kokybė“. Modulio programą išklause 24 mokytojai.

Sukurta individualaus mokinio pažangos vertinimo sistema pradinio ugdymo matematikos

pamokose. Pradinių klasių mokytojos matematikos pamokose naudoja Mokinių individualios pažangos sistemą pagal „Atvirksčios pamokos“ metodo ir sistemingos individualizuotos mokinių pažangos stebėjimo sistemos taikymas mokinių individualiai pažangai“ projektą.

2 prioritetas: Kiekvieno vaiko ugdymas pagal poreikius.

2.1. Tikslas. Siekti visų mokinių pažangos, atsižvelgiant į kiekvieno individualius gebėjimus.

2.1.1. Uždavinys. Įtraukti mokinius į aktyvų mokymosi procesą.

Įgyvendinant šį uždavinį buvo taikomi aktyvieji mokymo metodai ir mokinių praktinių žinių taikymas pamokose, mokiniai skatinami stebėti ir įsivertinti savo dalykines kompetencijas, taikytos grįžtamojo ryšio strategijos. 80 proc. stebėtose pamokose vyrauja mokymosi paradigma. Per 2021 m. 41,23 % mokinių padarė asmeninę pažangą (31,38 % daugiau už 2020 m.).

2.1.2. Uždavinys. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams, stebėti ir analizuoti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį.

Įgyvendinant šį uždavinį vykdoma mokinių mokymosi pažangos ir lankomumo kontrolė.

Buvo siekiama, kad be priežasties praleistų pamokų skaičius, tenkančiam vienam mokiniui, skaičius, lyginant su praėjusiais mokslo metais, būtų mažesnis 1-2 proc. Deja, numatyto rezultato pasiekti nepavyko.

Sudarytos sąlygos mokiniams mažinti ugdymo(si) procese atsiradusias spragas. Mokytojai teikia dalykinę konsultaciją mokiniams (MK). Papildomai 24 dalykams skirtos konsultacijos mokiniams, mokymosi praradimams kompensuoti (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos asignavimai).

Siekiant gerinti mokinių užimtumą po pamokų, nuo 2021 m. sausio 1 d. pakeistas gimnazijos bibliotekos (skaityklos) darbo laikas (11.00-15.00), įrengta stalo teniso erdvė ir mobili lauko klasė. Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. įsteigta pailgintos dienos grupė 1-4 kl. mokiniams.

2.1.3. Uždavinys. Didinti pasiekimų ir ugdymosi kokybės galimybes mokiniams, turintiems individualių ugdymosi poreikių.

Sudaromos sąlygos mokiniams dalyvauti olimpiadose, konkursuose, varžybose. 15 mokinių tapo prizinininkais.

68 mokiniams, turintiems spec.ugdymosi poreikių, teikiama logopedo, spec.pedagogo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba.

Nuotolinio ugdymo proceso metu, V GK nutarimu, 22 mokiniams turintiems problemų, dėl nuotolinio mokymo, buvo sudarytos sąlygos ugdymą tęsti gimnazijoje.

Sukurta ir naudojama „Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos mokinių elgesio valdymo sistema“. Gimnazijos V GK nutarimu 3 mokiniams ir 1 mokiniui, klasės auklėtojo siūlymu, skirtas mokinio elgesio sistemos taikymas.

2.2. Tikslas. Kurti kiekvieno vaiko mokymąsi įgalinčias aplinkas.

2.2.1. Uždavinys. Atnaujinti ir modernizuoti ugdymo(si) aplinkas.

Sudarytos sąlygos tobulinti mokinių skaitmenį raštingumą. Įsigytos EDUKA licencijos. Nupirkti 4 nešiojami kompiuteriai, projektorius. Optimizuoti bevielio tinklo prieigos taškai gimnazijos patalpose. Lauko klasei įsigyta akumuliatorinė garso kolonėlė.

2.2.2. Uždavinys. Kurti ir puoselėti edukacines erdves.

Įrengta gamtamokslinio ugdymo laboratorija, kuria naudojasi 1-12 klasių mokiniai. Skaitykloje pakabintas projektorius ir ekranas. Įrengta mobili lauko klasė, stalo teniso klasė. Baigtas rengti mokinių savivaldos kambarys.

3. Tikslas. Veiklios, iniciatyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.

3.1.1. Uždavinys. Sukurti pozityvius tarpasmeninius santykius gimnazijos bendruomenėje, prasmingą, savivaldų gyvenimą, skatinti bendruomenės narių tobulėjimą.

2021 m. pavasarį susikoncentruota į nuotolinį bendravimą su tėvais. Visų klasių vadovai organizavo susitikimus, daugelyje susirinkimų dalyvavo direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, socialinė pedagogė. Gimnazijos mokinių tėvai rugpjūčio mėn. buvo pakviesti jungtis į

nuotolinį susitikimą su Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos kancleriu ir sveikatos apsaugos viceministre. Spalio mėn. vyko nuotoliniai praktiniai mokymai „Tarp kontrolės ir laisvės: kaip kurti ir išlaikyti santykius su paaugliu?“. Lapkričio mėn. mokinių tėvams nuotoliniu būdu buvo pristatyta Panevėžio apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus informacija.

Sudarytos sąlygos mokinių bendravimui, bendradarbiavimui, savigarbos ugdymuisi, savivaldos ir savitarpio pagalbos puoselėjimui. Mokinių savivaldos iniciatyva vyko „Šauniosios klasės“ rinkimai. Prizininkai ir nugalėtojai apdovanoti gimnazijos įsteigtais prizais.

3.1.2. Uždavinys. Siekti nuolatinio bendruomenės narių bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

Visi gimnazijos pedagogai tobulino bendrąsias ir dalykines kompetencijas. Sudarytos sąlygos dalintis darbo patirtimi, įgyvendinant kolegialumo grįžtamąjį ryšį. Taikomas modelis KOLEGA-KOLEGAI. Mokytojai lankėsi kolegų pamokose, dalijosi patirtimi. Užfiksuoti 53 faktai per 2021 metus.

Gimnazija dalyvauja projektuose: Nacionalinės švietimo agentūros projektuose „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, projektas tęsis iki 2022 m. gegužės mėn. „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ veikloje „Pradinio ugdymo informatikos programos rengimas, išbandymas ir diegimas“. Biržų „Aušros“ pagrindinės mokyklos projekte „Atvirksčios pamokos“ metodo ir sistemingos individualizuotos mokinių pažangos stebėjimo sistemos taikymas mokinių individualiai pažangai“. (2021 m. Tęsiama 2022 m.). Viešosios įmonės „Mokyklų tobulinimo centras“ vykdomame projekte „Skaitmeninės įvairovės literatūros biblioteka Lietuvos mokykloms“. (2021 m. Tęsiama 2022 m.). Dalyvauta projekte "Mokymuisi palankios aplinkos kūrimas: mokyklos bendruomenę įgalinančių veiksmų paieška", kurį atliko VDU švietimo akademijos mokslininkai. Įgyvendintas Biržų rajono savivaldybės jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų 2019-2022 m. veiklos rėmimo projektas „Kitoks rugsėjis arba pamokos be suolo ir be kuolo“. Buvome partneriai Biržų Vlado Jakubėno muzikos mokyklos projekte "Skambančios istorijos".

Dėl pandeminės situacijos šalyje ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės vadovo sprendimais. Kiekvienai mokinių klasei priskirta konkreti klasė, kurioje vyksta pamokos. Chemijos, biologijos, fizikos, geografijos, dailės, technologijų, muzikos, informacinių technologijų, fizinio ugdymo, šokio pamokos, vyksta specializuotuose patalpose, kurios dezinfekuojamos ir vėdinamos po kiekvienos pamokos.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti gimnazijos nuostatus.	Nuostatus papildyti punktais: 1.1. Mokymo proceso organizavimo būdai – kasdienis, nuotolinis, ugdymasis šeimoje. 1.2. Vaikų dienos priežiūros veikla.	2021 m. rugsėjo 1 d. Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos nuostatai įregistruoti Juridinių asmenų registre.	Atnaujinti Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos nuostatai. Įrašyti siektinuose rezultatuose numatyti punktai ir aktualūs punktai, susiję su Kratiškių mokyklos-

			daugiafunkcio centro reorganizacija, prijungiant jį prie Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos. Nuostatai 2021 m. rugsėjo 1 d įregistruoti Juridinių asmenų registre.
1.2. Mokinių motyvacijos didinimas.	Mokinių motyvacijos stiprinimas siekiant pagrindinio ugdymosi lygio.	Per 2021 m. 10 proc. daugiau (negu 2020 m.) mokinių pasieks pagrindinį ugdymosi lygį.	2021 m. pagrindiniu pasiekimų lygiu mokėsi 36,96 % (2,22 % daugiau už 2020 m.) mokinių. Per 2021 m. 41,23 % mokinių padarė asmeninę pažangą (31,38 % daugiau už 2020 m.).
1.3. Didinti mokinių užimtumo po pamokų veiklas.	Atsižvelgiant į mokinių poreikius plėsti veiklas skirtas mokinių užimtumui po pamokų. Įgyvendinamos naujos veiklos.	Įrengtos dvi erdvės mokinių užimtumui po pamokų (stalo teniso erdvė, lauko erdvė).	Įrengta stalo teniso erdvė ir lauko klasė. 2021 m. sausio 1 d. pakeistas bibliotekos darbo laikas (11.00-15.00) 2021 m. rugsėjo 1 d. įsteigta pailgintos dienos grupė 1-4 kl. mokiniams (2021-09-01 įsakymas Nr.VV-121).
1.4. Stiprinti bendradarbiavimą su tėvais.	Suburti tėvus į forumą.	Ne mažiau kaip vienas forumas per metus. 20 proc. tėvų dalyvauja forumo veikloje.	2021 m. pirmą pusmetį dėl pandeminės situacijos, kai kurių tėvų įgūdžių stokos naudotis skaitmeninėmis priemonėmis tėvų forumą suplanuota kelti į 2022 m. Gimnazijos mokinių tėvai 2021 m. rugpjūčio 26 d. buvo pakviesti jungtis į nuotolinį susitikimą su Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos kancleriu ir sveikatos apsaugos viceministre. 2021 m. spalio 7 d. vyko nuotoliniai praktiniai mokymai „Tarp kontrolės ir

			laisvės: kaip kurti ir išlaikyti santykius su paaugliu?“. 2021 m. lapkričio 19 d. mokinių tėvams nuotoliniu būdu buvo pristatyta Panevėžio apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus informacija.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atlikti procesiniai veiksmai dėl Kratiškių mokyklos-daugiafunkcio centro reorganizacijos, prijungiant jį prie Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos.	Pakoreguotas gimnazijos darbuotojų pareigybių grupių ir lygių sąrašas, patvirtintas darbuotojų pareigybių sąrašas, patvirtinti gimnazijos nuostatai, perimtas turtas.
3.2. Sukurta ir naudojama „Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos mokinių elgesio valdymo sistema“.	Mokinių elgesio problemos sprendžiamos operatyviau, mažiau netinkamo elgesio atvejų svarstoma VGK. Taikoma sistema turi įtakos mokinių pažangumo rodikliams. Operatyvi informacija tėvams.
3.3.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai;

	4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokinių motyvacijos stiprinimas.	Mokinių motyvacijos stiprinimas, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės rūgties.	30 proc. mokinių (daugiau negu 2021 m.) daro asmeninę pažangą.
8.2. Pasirengti atnaujintų bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimui.	Pedagogų UTA kompetencijų tobulinimas.	1. 50 proc. mokytojų dalyvavo Ugdymo turinio atnaujinimo kompetencijų kėlimo renginiuose. 2. Metodinėse grupėse pedagogai aptarė visas 6 ugdymo turinio atnaujinimo kompetencijas.
8.3. Pasirengti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.	1. Mokytojai geba sudaryti individualius planus spec. poreikių mokiniams (nauja forma). 2. Pedagogų profesinių	1. Iki š.m. rugsėjo 15 d. parengti individualūs planai spec. poreikių mokiniams. 2. 50 proc. pedagogų dalyvavo profesinių kompetencijų

	kompetencijų tobulinimas.	tobulinimo renginiuose skirtuose darbu su spec.
8.4. Pagerintas personalo valdymas ir mikroklimatas įstaigoje.	Mikroklimato ir personalo tarpusavio santykių gerinimas.	Organizuoti 1 seminarą su psichologe, 1 renginį, skirtą gerinti tarpusavio personalo santykius.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (vadovo ir darbuotojų nedarbingumas, darbuotojų kaita).
9.2. Teisės aktų pasikeitimai.
9.3. Lėšų trūkumas.
9.4. Ekstremalioji situacija ar karantinas šalyje.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gimnazijos taryba pritarė 2021 metų veiklos ataskaitai. Direktoriaus D. Žalubeničiaus mokyklai padėti uždavymams įvykdyti sudarant sutarties modelius, tose pat mokykla. Veiksminga labai gerai. Gimnazijos taryba nuolat dirba su D. Žalubeničiaus ir kitais teisės aktų, nustatyta tvarka.

Gimnazijos tarybos pirmininkas [parašas]
(mokyklėje – mokyklos tarybos (parašas)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Zita Prudentaitė 2022-02-21
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvertinimas – gerai - vadovas iš esmės įvykdė visas užduotis, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai; siūlymas - nustatyti pareiginės algos kintamosios dalies dydį 10 proc. pareiginės algos pastoviosios dalies.

Meras Vytas Jareckas 2022-02-28
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)