

**BIRŽŲ RAJONO SPORTO CENTRO  
DIREKTORIAUS SIGITO MITROCHINO**

**2023 METŲ VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2023-02-26 Nr. W-165  
Biržai

**I SKYRIUS  
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai**  
(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimantis ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Skatinti sporto centro darbuotojų ir ugdytinių pilietiškumą.	Organizuoti sporto renginius valstybės švenčių paminėjimui.	Iki 2023-12-31 suorganizuoti bei praveisti 3 sporto renginiai valstybės šventėms paminėti.	Suorganizuoti 4 renginiai valstybės šventėms paminėti: 1) 2023-02-16 – tinklinio varžybos Lietuvos valstybės atkūrimo diena paminėti; 2) 2023-03-10 – Moksleivių futbolo turnyras Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena paminėti; 3) 2023-04-19/20 – Velykinės tinklinio varžybos; 4) 2023-08-12 – Žolinės (A. Šato vardo) gatvės krepšinio turnyras.
1.2. Skatinti Biržų rajono savivaldybės kaimo gyventojų fizinį aktyvumą.	Organizuoti ir praveisti rajono kaimo seniūnijų sporto žaidynes, rajono bendrojo ugdymo mokyklų sporto žaidynes.	Iki 2023-12-31 praveistos Biržų rajono kaimo seniūnijų žaidynių 12 sporto šakų varžybų, rajono bendrojo ugdymo mokyklų sporto žaidynių 28 varžybos.	2022 m. lapkričio 19 d. – 2023 m. birželio 17 d. praveistos 2023 m. Biržų rajono kaimo seniūnijų žaidynių 12 sporto šakų varžybos. Nuo 2023 m. lapkričio 24 d. pradėtas 2024 m. sezono seniūnijų žaidynės.  Per 2023 m. suorganizuotos 34

			<p>rajono bendrojo ugdymo mokyklų sporto žaidynių varžybos.</p>
<p>1.3. Koordinuoti projektinę veiklą, projektų rengimą papildomam finansavimui gauti, užtikrinti finansuotų projektų įgyvendinimą.</p>	<p>Parengti ir teikti projektų paraiškas papildomam finansavimui gauti.</p>	<p>Per 2023 metus parengtos ir pateiktos ne mažiau kaip 3 paraiškos, o gavus projekto finansavimą sėkmingai įgyvendinti projektai.</p>	<p>Per 2023 metus parengta ir pateikta 1 paraiška Biržų rajono vietos veiklos grupei pagal Vietos plėtros strategijos priemonės „Jaunimui, jaunoms šeimoms skirtų paslaugų kūrimas ir plėtra“. Projektas įtrauktas į rezervinių projektų sąrašą.</p> <p>Pateikta 1 paraiška „Vaikų ir jaunimo socializacijos (vasaros poilsio) programų finansavimo 2023 m.“ konkursui ir, gavus finansavimą (2000 Eur), buvo organizuota dieninė vasaros užimtumo stovykla, kurioje dalyvavo 40 ugdytinių.</p> <p>Pateikta 1 paraiška „Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos“ konkursui ir, gavus finansavimą (1000 Eur), buvo organizuota dieninė vasaros užimtumo stovykla, kurioje dalyvavo 20 ugdytinių.</p>
<p>1.4. Inicijuoti neformalaus vaikų švietimo ir jo teikėjų kokybės išorės vertinimą.</p>	<p>Sudaryti tinkamas sąlygas neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų kokybės išorinio vertinimo grupei sklandžiai atlikti išorinį vertinimą, padedant organizuoti susitikimus su</p>	<p>Po išorės vertinimo per 10 darbo dienų bendruomenė supažindinta su išorės vertinimo rezultatais ir vertinimo išvadomis.</p> <p>Per 5 darbo dienas informacija apie atliktą išorinį vertinimą paskelbta įستاigos tinklalapyje.</p> <p>Per 2 mėnesius parengtas ir pateiktas veiklos tobulinimo planas Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.</p>	<p>2023 m. kovo 9-10 d. vyko veiklos kokybės išorinis vertinimas. Po išorės vertinimo per 10 d.d. su išorės vertinimo rezultatais ir vertinimo išvadomis supažindinta Centro bendruomenė.</p> <p>Per 5 darbo dienas informacija apie atliktą išorinį vertinimą paskelbta Centro tinklalapyje.</p>

	atrinktomis grupėmis.		Parengtas ir 2023 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. V-39 patvirtintas veiklos tobulinimo planas ir pateiktas Švietimo, kultūros ir sporto skyriui.
1.5. Gerinti ugdymo(si) kokybę stiprinant ugdytinių ugdymosi motyvaciją	Didėja ugdytinių treniravimosi motyvacija ir pasiekimai.	Sporto varžybose, renginiuose dalyvaus ne mažiau kaip 95 proc. (rajono – 95 proc., šalies – 50 proc., tarptautiniuose – 13 proc.) ugdytinių.  10 proc. ugdytinių pagerins asmeninius rezultatus.  Iškovoti 95 medaliai.	Sporto varžybose, renginiuose dalyvavo 95 proc. (rajono – 95 proc., šalies – 89 proc., tarptautiniuose – 25 proc.) ugdytinių.  35 proc. ugdytinių pagerino asmeninius rezultatus.  Iškovota daugiau nei 100 medalių, iš jų 68 Lietuvos čempionatuose ir 1 Baltijos šalių čempionate.

## 2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Organizuoti sporto renginius su kitomis valstybėmis.	Bendradarbiaujant su kitomis užsienio valstybėmis organizuoti sporto veiklas	2.1.1. Organizuoti ne mažiau kaip 1 stovyklą su kitomis valstybėmis. 2.1.2. Organizuoti nemažiau kaip 2 varžybas su kitomis valstybėmis.
2.2. Siekti papildomų finansavimo šaltinių pritraukimo	2.2.1. Parengti ir teikti projektų paraiškas papildomam finansavimui gauti. 2.2.2. Gautas papildomos pajamos iš infrastruktūros nuomos	2.2.1. Parengtos ir pateiktos ne mažiau kaip 2 paraiškos per metus. 2.2.2. Sudarytos infrastruktūros nuomos sutartys nemažiau kaip su 5 skirtingais nuomininkais.
2.3. Formuoti įstaigos, kaip nuolat besimokančios organizacijos kultūrą.	Ištirtas įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikis bei išanalizuotos ir įvertintos kvalifikacijos tobulinimo galimybės.	2.3.1. Numatytos kvalifikacijos tobulinimo kryptys ir parengta darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa. 2.3.2. Sudarytos sąlygos ne mažiau kaip 50 proc.

		darbuotojų tobulinti kvalifikaciją. 2.3.3. Ne mažiau kaip 25 proc. įstaigos darbuotojų teikia grįžtamąjį ryšį (pasidalinimas gerąja patirtimi).
2.4.		
2.5.		
2.6.		

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui) (pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)**

3.1. Laikinas nedarbingumas
3.2. Lėšų trūkumas
3.3. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti).

**II SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR  
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

**4. Pasiektų rezultatų vykdant metines užduotis vertinimas**

Metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (esant poreikiui nurodoma, kokie mokymai siūlomi)**

6.1.

6.2.

### III SKYRIUS

#### BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

##### 7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>

##### 8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai (sprendimas, jei veiklos vertinimo išvadą pildo į pareigas priimančias asmuo):

*Labai gerai, vienas planuotas uždavys įvykdytas laiku ir visų reikiamų reikalavimų vertinimo rodikliai, gebėjimai atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai. Nustatyti kintamieji dalį - 20% pareigybes atlikti.*

*Navineldybis nerovs*      *Kesdulis Knizikevičius*      *[Signature]*

(tiesioginio darbuotojo vadovo / į pareigas priimančio ar jo įgalioto asmens pareigos)      (vardas ir pavardė)      (parašas)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:  
(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti veiklos vertinimo išvados punktą (punktus), su kuriuo (kuriais) nesutinka, ir nesutikimo motyvus)

Biržų rajono sporto centro direktorius  
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Sigitas Mitrochinas  
(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:  
(ko nereikia, išbraukti)      (ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti veiklos vertinimo išvados punktą (punktus), su kuriuo (kuriais) nesutinka, ir nesutikimo motyvus)

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Sutinku / nesutinku, kad vertinimo procedūra būtų vykdoma pakartotinai:  
(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)