**BIRŽŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ĄŽUOLIUKAS“**

**DIREKTORĖS VITALIJOS MEDELINSKIENĖS**

**2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**2021-01-20 Nr. \_\_\_**

**Biržai**

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**I DALIS**

**BENDRA INFORMACIJA APIE MOKYKLĄ**

 1.1. Įstaigos kontekstinė aplinka

 Biržų lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“– biudžetinė įstaiga, įgyvendinanti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, veikianti nuo 1975 metų. Įstaigos adresas: Sąjungos g. 11, 41134, Biržai, tel. (8 450) 31630, el. p. bmdazuoliukas@gmail.com, įstaigos interneto svetainės adresas https://www.mdazuoliukas.puslapiai.lt

 Lopšelio-darželio geografinė aplinka (didelė lauko teritorija, netoli esantis senasis geležinkelis, Širvėnos ežeras, Agluonos upė) ir socialinių partnerių (Biržų krašto muziejus „Sėla“, Biržų rajono savivaldybės Jurgio Bielinio viešoji biblioteka, Biržų regioninis parkas, Biržų Vlado Jakubėno muzikos mokykla, Biržų rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuras, Biržų ikimokyklinės įstaigos, Biržų „Atžalyno“ pagrindinė mokykla, Biržų Švietimo pagalbos tarnyba, Lietuvos „Ąžuoliukų“ sambūrio ikimokyklinės įstaigos) įtrauktis sudaro galimybę plėtoti gamtosauginę, patriotiškumo, kūrybiškumo, fizinio aktyvumo, sveikatingumo kryptis.

 Ekonominė situacija – įstaigos veikla finansuojama Valstybės biudžeto (Mokymo lėšos), Biržų rajono savivaldybės biudžeto (Mokyklos aplinkos lėšos), specialiosios programos (tėvų įmokos), paramos ir projektų lėšomis.

 Demografinis aspektas – lopšelyje-darželyje yra 17 laisvų vietų ikimokyklinio ugdymo grupėse.

 Lopšelis-darželis vykdo Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą ir ikimokyklinio ugdymo programą „Auga ąžuoliukai“.

**II DALIS**

**DARBUOTOJAI**

2.1. Darbuotojai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. |  | 2020 m. gruodžio 31 d. |
| 1.  | Bendras darbuotojų skaičius | 40 |
| 2.  | Pedagoginių darbuotojų skaičius: | 18 |
|  | vadovai | 2 |
|  | mokytojai  | 16 |
|  | pagalbos mokiniui specialistai (etatų skaičius): psichologassoc. pedagogasspec. pedagogas logopedas mokytojo padėjėjasbibliotekininkas | 1,75 et.:--0,25 et.1,5 et.-- |
| 3.  | Atestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius: | 17 |
|  | turinčių eksperto kvalifikacinę kategoriją | 0 |
|  | turinčių mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją | 5 |
|  | turinčių vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją | 8 |
|  | turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją | 4 |
| 4.  | Neatestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius | 1 |

 2.2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetai 2020 metais

 Visi mokytojai profesines kompetencijas tobulino vadovaudamiesi įstaigos kvalifikacijos tobulinimo prioritetais ir asmeninio tobulėjimo planu: skaitmeninio raštingumo tobulinimas, vaikų sveikatos stiprinimas ir saugojimas, STEAM metodo integravimas į ugdymo turinį. Visi pedagoginiai darbuotojai tobulino kvalifikaciją 755 val. (vidutiniškai 42 val. vienas pedagogas) kiti 4 įstaigos darbuotojai – 27 val.

 2.3. Pedagoginės veiklos pasiekimai (vadovų, mokytojų dalyvavimas šalies ir užsienio projektuose, publikuoti leidiniai, vesti seminarai ir kt.).

 Penki ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojai pristatė gerąją patirtį 2-ose rajono ikimokyklinių ugdymo įstaigų metodinėse dienose: „STEAM taikymo galimybės ir projektinės patirtys įvairaus amžiaus grupėse“ ir „Skaitmeninių priemonių naudojimas ugdant ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus nuotoliniu būdu“.

 Direktoriaus pavaduotoja ugdymui rajono metodinių būrelių pasitarime parengė pranešimą „Biržų rajono savivaldybės švietimo įstaigų priešmokyklinio amžiaus vaikų nuotolinis ugdymas“.

 2.4. Problemos dėl pareigybių, darbuotojų (specialistų) 2020 metais.

 Trūksta mokytojo padėjėjo ugdymui, darbui su vaikais, turinčiais didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriems reikalinga nuolatinė individuali pagalba ugdymo procese.

**III DALIS**

 **MOKINIAI (VAIKAI)**

 3.1. Mokinių (vaikų) skaičius

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Amžius | 2019 metai (skaičius) | 2020 metai (skaičius) |
| **2019-01-01** | **2019-09-01** | **2019-12-31** | **2020-09-01** | **2020-12-31** |
| Ikimokyklinis  | 103 | 95 | 95 | 97 | 99 |
| Priešmokyklinis | 23 | 30 | 30 | 21 | 21 |
| **Iš viso:** | **126** | **125** | **125** | **118** | **120** |

  3.2. Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bendras vaikų skaičius2020-12-31 | Vaikų skaičius, kuriems per 2020 metus buvo rekomenduota suteiktispecialiąją pedagoginę pagalbą (log., spec. pedag.) | Vaikų skaičius, kuriems per 2020 metus buvo suteikta specialioji pedagoginė pagalba |
| **39** | **56** | **56** |

 3.3. Mokiniai, turintieji specialiųjų ugdymosi poreikių

|  |  |
| --- | --- |
| Skaičius mokykloje2020-12-31  | Proc. nuo mokinių skaičiaus |
| **39** | Didelių poreikių  | Vidutinių poreikių  | Nedidelių poreikių |
| **2** vaikai5 proc. |  **3** vaikai8 proc. | **34** vaikai87 proc. |

 3.4. Vaikų išlaikymas įstaigoje

 Atlyginimo už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigoje lengvatos (2020-12-31 duomenimis) buvo suteiktos **39** vaikams (**32,5** proc.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 50 proc. lengvata, jei šeima augina 3 ir daugiau vaikų | 50 proc. lengvata (kiti taikomi atvejai) | Atleista šeima nuo mokesčio (gauna socialinę paramą) | Atleista šeima nuo mokesčio (vaiko neįgalumas) |
| **21** vaikas18 proc. | **8** vaikai7 proc. | **10** vaikų8,3 proc. | - |

 3.5. Vaikų pavėžėjimas

 Toliau kaip 3 km nuo lopšelio-darželio gyvenančių vaikų skaičius – **3** (priešmokyklinukai).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mokyklos(geltonuoju)autobusu | Vežioja tėvai | Autobusų parko transportu | Kita (jeigu reikia, įrašykite) | Iš viso vežiojama | Nepavežama  |
| - | 3 | - | - | 3 | - |

 3.6. Neformalusis vaikų švietimas

|  |  |
| --- | --- |
| Vykdomos veiklos | Lankančiųjų mokinių skaičius |
| Šokių studija „Aistra šokiui“ | 38 |
| VšĮ „Ąžuolo“ krepšinio mokykla | 6 |
| VŠĮ inžinerijos mokykla „Linksmieji transformeriai“ | 39 |

 3.7. Projektai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Rajono  | Šalies  | Tarptautiniai |
| Vykdytų projektų skaičius | 3 | 4 | - |
| Dalyvavusių mokinių skaičius | 249 | 394 | - |
| Proc. nuo bendro mokinių skaičiaus | 70 proc. | 83 proc. | - |

**IV DALIS**

**INFORMACIJA APIE MOKINIŲ VEIKLOS REZULTATUS**

  4.1. Olimpiados, konkursai ir kiti renginiai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rajono  | Regiono  | Šalies  | Tarptautiniai |
| Dalyvavusių mokinių skaičius | Prizininkų/ laureatų  skaičius | Dalyvavusių mokinių skaičius | Prizininkų/ laureatų  skaičius | Dalyvavusių mokinių skaičius | Prizininkų/ laureatų  skaičius | Dalyvavusių mokinių skaičius | Prizininkų/ laureatų  skaičius |
| 134 | 1 | - | - | 71 | - | - | - |

 4.2. Vaikų asmenybės ūgties ir pasiekimų vertinimas pagal pasiekimų žingsnius ir sritis

 Vertinimas neatskiriama ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo proceso dalis. Įstaigoje sukurta vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema. Vaiko daroma pažanga yra vertinama nuolat, mokytojui pasirenkant vertinimo būdus ir metodus. Vertinama 18 ugdymo sričių, naudojant „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą“ pagal 6 žingsnių vertinimo metodiką. Vaiko daroma pažanga ir pasiekimai fiksuojami informacinėje sistemoje „Mūsų darželis“. Tėvai, globėjai apie vaiko daromą pažangą ir pasiekimus informuojami nuolat. Įvertinimas vyksta mokslo metų pradžioje (pirminis), pateikiant įvertinimo išvadas aprašomuoju būdu kokios yra stipriosios ir silpnosios vaiko pusės ir kas siektina. Mokslo metų viduryje (tarpinis) vyksta tik specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pasiekimų įvertinimas. Baigiantis mokslo metams – galutinis pasiekimų įvertinimas ir nustatoma individuali vaiko kiekvienos srities pažanga.

 Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus. Mokslo metų pabaigoje mokytoja įvertina priešmokyklinuko pasirengimą mokyklai ir parengia rekomendaciją pradinių klasių mokytojui.

 Mokytojas, vertindamas ir apmąstydamas vaikų pasiekimus, mato vaiko asmenybės ūgtį, kartu įsivertina ir savo profesinės veiklos kokybę.

**V DALIS**

**FINANSAVIMAS**

 5.1. Finansavimo šaltiniai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Išlaidų rūšys | Gauta 2020 m.( Eur) | Panaudota 2020 m.(Eur) |
| Savivaldybės biudžeto lėšos | 299619 | 299619 |
| Mokymo lėšos  | 182600 | 182600 |
| 1,2 proc. GPM lėšos | 1002,93 | 284,97 |
| Specialiųjų programų lėšos (tėvų mokesčiai): | 35430 | 35295,97 |
| Parama, labdara  | - | - |
| Projektinės lėšos (ES, Valstybės, savivaldybės projektų) | 820 | 820 |

 5.2. Materialinės bazės ir edukacinių erdvių turtinimas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Atlikti darbai | Panaudotos lėšos (Eur) | Finansavimo šaltiniai |
| Įsigyti 3 nauji kompiuteriai, jų priedai (1 spausdintuvas, dvi vaizdo kameros ir kt.) bei jų darbui skirta programinė įranga | 2185 | Mokinio krepšelio ir tėvų įmokų lėšos |
| Įsigyti nauji baldai grupėms | 1654 | Mokinio krepšelio |
| Žaislai ir ugdymo priemonės grupėms | 1296 | Mokinio krepšelio |
| Kanceliarinės priemonės | 988 | Mokinio krepšelio ir tėvų įmokų lėšos |
| Pakeistos 3 grupių lauko durys | 2865 | Tėvų įmokų lėšos |
| Pakeisti sporto salės langai | 1798 | Tėvų įmokų lėšos |
| Atlikti I-o korpuso laiptinės, II-o korpuso koridoriaus ir maisto sandėlio remonto darbai, atnaujinta 4-ių ugdymo grupių grindų danga, pakeista 10% kanalizacijos vamzdyno, atnaujinta dalis įstaigos teritorijos ir patalpų apšvietimo instaliacijos | 1576 | Tėvų įmokų lėšos |
| Švaros ir higienos priemonės, buitinės technikos ir įrangos atnaujinimas  | 1560 | Tėvų įmokų lėšos |
| COVID-19 prevencijai skirtų asmeninės apsaugos medicininių ir dezinfekcinių priemonių įsigijimas | 644 | Tėvų įmokų lėšos |
| Nauja patalynė grupėms | 665 | Tėvų įmokų lėšos |
| Maisto ruošimui ir patiekimui skirtų įrankių bei priemonių atnaujinimas | 484 | Tėvų įmokų lėšos |
| Įstaigos teritorijos priežiūrai skirtų priemonių įsigijimas | 120 | Tėvų įmokų lėšos |

**VI DALIS**

**ŠVIETIMO ĮSTAIGOS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO KRYPTYS IR SVARBIAUSI REZULTATAI BEI RODIKLIAI**

Biržų lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ 2020—2022 metų strateginio veiklos plano tikslai yra: **ugdymo paslaugų kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimas ir naujovėms imlios, nuolat tobulėjančios, pilietiškos bendruomenės formavimas.** Vadovaujantis jais **svarbiausios 2020 metų veiklos kryptys buvo:**

* organizuoti darnų, inovatyvų, į vaiką orientuotą ugdymo(si) procesą;
* kurti sveiką, saugią, vaiko ugdymui palankią, pedagogiškai veiksmingą ugdymo(si) aplinką;
* stiprinti besimokančios bendruomenės idėją;

 - plėtoti socialinę partnerystę.

 Siekiant organizuoti inovatyvų ugdymą, užtikrintas pažangia pedagogine praktika pagrįstas patirtinis ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas visiems vaikams. Vykdomos priemonės orientuotos į ugdymo kokybės gerinimą ir ugdymo turinio atnaujinimą pasitelkiant inovatyvias metodikas, priemones ir personalizuoto ugdymo stiprinimą. Visose grupėse įgyvendinti STEAM projektai „Mažieji STEAM kūrėjai“, sukurtos metodinės priemonės ir mokytojų geroji patirtis pristatyta metodinėse dienose įstaigoje ir rajone. Įsigytos ugdymo priemonės tyrinėjimams, išmanieji robotukai (3). Įgyvendintas Biržų rajono savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos projektas „Apsidairyk. Tausok” (gautas finansavimas 600 Eur). Vykdydama projektą bendruomenė dalyvavo aplinkosauginėje veikloje: edukaciniai užsiėmimai apie vandens ir dirvožemio taršą, ekologinė daržininkystė, šiukšlių rūšiavimas. Vaikai susipažino su mokslinio tyrimo metodais, įgijo problemų sprendimo, kritinio mąstymo gebėjimų. Į ugdymo turinį integruota „Ikimokyklinio amžiaus vaikų (3-6 m.) ugdymo karjerai programa”, suteikė vaikams karjeros pažinimo galimybių įgūdžius.

 Įstaiga yra sveikatą stiprinanti mokykla, kuri į ugdymo programas kryptingai ir tikslingai integruoja vaikų sveikatos stiprinimo programą „Sveikas ir saugus darželis”. Aktyviai dalyvavome respublikiniame sveikos gyvensenos ugdymo projekte „Sveikatiada”. Organizuotos visuotinės rytinės mankštos kontaktiniu ir nuotoliniu būdu, naudojant ZOOM platformą. Kartą per mėnesį vyko sveikatos dienos grupėse. Aktyviai įsijungėme į respublikinę judumo savaitę „Judumas be jokios taršos”. Rugsėjo mėnesį ypatingas dėmesys buvo skirtas vaikų saugaus eismo įgūdžių ugdymui „Aš saugus kelyje”. Grupėse kasdien vyko vaikų fizinio aktyvumo skatinimo valandėlės. Dalyvauta rajoniniuose sportiniuose renginiuose „Mažieji olimpiečiai” ir bėgimo varžybose P. Karoblio ir Biržų rajono mero taurei laimėti (užimta I vieta savo amžiaus grupėje). Pandemijos metu išnaudojome galimybes fizinį aktyvumą skatinančias veiklas organizuoti lauke ir virtualioje aplinkoje (vykdant nuotolinį ugdymą). Dalyvaudami respublikinėje iniciatyvoje „Aktyviai, draugiškai, sveikai”, organizavome temines savaites „Judėjimo galia”, „Vaisių ir daržovių nauda sveikatai”. Įsijungėme į respublikinius projektus „Lietuvos mažųjų žaidynės”, „Futboliukas” (gautos ugdymo priemonės).

 Vaiko emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimui įgyvendinome Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektą „Sveikatos keliu, žengiame kartu” (gautas finansavimas 220 Eur). Vykdytos tarptautinė socializacijos programa „Zipio draugai”, socialinio emocio ugdymo olimpiada „Dramblys 2020”, „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa”. Visą kovo mėnesį dalyvavome sąmoningumo didinimo „Be patyčių 2020” veiklose „Kuriame draugystės knygą kartu”. Minėjome tarptautinę Tolerancijos dieną „Tolerancijos dėlionė”. Sveikatos priežiūros specialistė padėjo mokytojoms formuoti vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius vesdama grupėse sveikatos valandėles.

 Įstaigoje reglamentuotas švietimo pagalbos organizavimas. Vyko 5 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, aktyviai bendrauta su Biržų ŠPT pedagoginio-psichologinio sektoriaus specialistais nustatant ugdytinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius. Tėvams teiktos specialiojo pedagogo konsultacijos. Kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turintiems vaikams teikta logopedo pagalba: 2020 m. pirmą pusmetį - 43 vaikams, sutrikimas ištaisytas 10; antrą pusmetį pagalba teikta 39 vaikams.

 Didelis dėmesys skiriamas vaikų maitinimui. Vykdoma maitinimo stebėsena, organizuojama vaikų sveikatai palanki mityba, dalyvaujama vaikų sveikatą stiprinančiose programose „Pienas vaikams” ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose”.

 Nuotolinis ugdymas pareikalavo perorganizuoti visą ugdymo procesą, pasitelkti technologijas ir įgyti naujas kompetencijas. Nuotoliniam ugdymui pasiruošta: mokytojams sudarytos sąlygos naudotis įstaigos kompiuterine technika, išsiaiškintos šeimų galimybės dalyvauti nuotoliniame ugdyme. Mokytojai patobulino skaitmeninio raštingumo kompetenciją: įgijo bendravimo pasitelkus skaitmenines technologijas, skaitmeninio turinio kūrimo įgūdžių. Nuotolinio ugdymo metu ypač sustiprėjo mokytojų bendravimas ir bendradarbiavimas su šeima. Bendravimas vyko skaitmeninėje erdvėje: FB, Messenger, informacinėje sistemoje „Mūsų darželis”. Vykdyta šeimų (dalyvavo 54 proc. tėvų) apklausa apie nuotolinį ugdymą. Nuotolinio ugdymo organizavimą kokybę darželyje tėvai įvertino gerai.

 Kuriama dinamiška ir atvira ugdymo aplinka. Baigtas įstaigos infrastruktūros modernizavimas, finansuojamas Europos regioninės plėtros fondo lėšomis. Dviejose grupėse sukurta šiuolaikiška, moderni ugdymo aplinka. Kitose grupėse - ugdomosios aplinkos praturtintos naujomis ugdymo priemonėmis. Vykdant 2020 m. įstaigos veiklos įsivertinimą nustatyta, kad įstaigos ugdomųjų aplinkų kokybė (vidaus ir lauko) tenkina vaikų poreikius, skatina vaikų pažangą ir pasiekimus.

 Informacijos sklaida apie įstaigos darbą, pokyčius, rezultatus sistemingai teikiama įstaigos internetinėje svetainėje <https://azuoliukas.birzai.lm.lt>.

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Sukurti lopšelio-darželio plėtros strategiją. | Parengti įstaigos 2020-2022 m. strateginį veiklos planą. | Suburta darbo grupė strateginio plano kūrimui. Iki 2020 m. gegužės 31 d. parengtas lopšelio-darželio 2020-2022 m. strateginis veiklos planas, kurio tikslai dera su Biržų rajono savivaldybės 2020-2022 m. strateginiu plėtros planu. | Subūriau darbo grupę ir 2020 m. gegužės 31 d. parengtas Biržų lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ 2020-2022 m. strateginis veiklos planas.  |
| 1.2. Užtikrinti kokybišką ugdymą kuriant naujas ir atnaujinant turimas vidaus ir lauko edukacines erdves. | Siekti, kad ugdymo aplinkos kūrimas, turimi ištekliai garantuotų pagrindinių vaiko poreikių tenkinimą ir ugdymo(si) kokybę. Ugdomąjį procesą vykdyti kuo įvairesnėse edukacinėse erdvėse, gerinant sąlygas vaikų gamtamoksliniams tyrinėjimams. | Iki 2020 m. pabaigos įrengiama nauja edukacinė erdvė vaikų patirtinei veiklai vykdyti.Parengtas ir įgyvendintas gamtamokslinis projektas.Kitos erdvės (vidaus ir lauko) tobulintos, atnaujintos, papildytos naujomis ugdymo priemonėmis. | Atnaujinta lauko gamtamokslinio tyrinėjimo erdvė „Gamtininkų stotelė“.Sukurta vaikų poreikius tenkinanti ugdomoji aplinka 2-jose modernizuotose grupėse.Sukurta fizinį aktyvumą skatinanti zona lauke.Pasodinti nauji želdiniai įstaigos teritorijoje.Atnaujintas sporto salės inventorius, pakeisti 5 langai.Inicijavau gamtosauginio projekto „Apsidairyk. Tausok“ parengimą (gautas 600 Eur finansavimas) ir užtikrinau jo įgyvendinimą. Inicijavau Biržų visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projekto „Sveikatos keliu žengiame kartu“ parengimą (gautas 200 Eur finansavimas) ir įgyvendinimą. |
| 1.3. Siekiant ugdymo proceso efektyvumo stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi. | Organizuojamas kryptingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, atliepiantis darželio prioritetus, tikslus, uždavinius ir individualius mokytojų poreikius. | Kvalifikaciją tobulins 100 proc. mokytojų. 60 proc. mokytojų savo sėkmės sklaidą vykdys įstaigoje: organizuotos 2 metodinės dienos, ne mažiau kaip 2 mokymai.Ne mažiau 2 mokytojų geroji darbo patirtis pristatyta regioninėje konferencijoje Biržuose „STEAM veiklų galimybės ir praktika ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“.Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokymosi vizitai į kitas švietimo įstaigas.Dalyvauta ne mažiau kaip 2 socialinių partnerių organizuotuose renginiuose. | Skatinau mokytojus ir kitus įstaigos darbuotojus tobulinti kvalifikaciją (pedagogai tobulino viso-755 val., kiti darbuotojai-27 val.).Inicijavau 2 mokytojų gerosios darbo patirties pristatymą nuotolinėje rajoninėje konferencijoje „STEAM veiklų galimybės ir praktika ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“ ir 3 mokytojų -„Skaitmeninių priemonių naudojimas ugdant ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus nuotoliniu būdu“. Organizavau apsilankymą Rokiškio l/d „Pumpurėlis“ dėl ugdymo organizavimo ypatumų renovuotose grupėse. Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su šiuo darželiu.Dalyvavau išvykoje į Ukmergės l/d „Žilvitis“( aiškinausi ekologinio maitinimo organizavimo darželyje galimybes) ir inicijavau vaikų sveikatai palankaus valgiaraščio parengimą bei taikymą darželyje.Inicijavau įstaigos įsijungimą į respublikinį „Ąžuoliuko“ vardo darželių sambūrį ir jo organizuojamas veiklas. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos  |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Inicijavau bendruomenės informacinio raštingumo didinimą ir užtikrinau nuotolinio ugdymo organizavimą. | Užtikrintas nuotolinis ugdymas karantino metu. Įstaigos bendruomenė praplėtė ir patobulino IKT naudojimo kompetencijas. Visos grupės aprūpintos kompiuteriais, įdiegtos komunikavimo platformos ir darbuotojai apmokyti jomis naudotis.Mokytojai naudojo įvairias virtualias platformas bendraudami su vaikų tėvais (E-dienynas, Messenger, Viber, ZOOM ir kt.) |
| 3.2. Užtikrinau saugią įstaigos veiklą pandemijos metu. | Parengtos tvarkos ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo organizavimui įstaigoje ekstremalios situacijos, karantino metu.Sukurta ir taikyta nauja vaikų priėmimo į darželį ir pasiėmimo iš jo sistema, įgalinanti išvengti tiesioginio kontakto su tėvais. Įsigytos priemonės nustatyti ir užtikrinti darbuotojų ir vaikų saugumą pandemijos metu (termometrai, kaukės, dezinfekcinės priemonės ir kt.) |
| 3.3. Siekiau, kad būtų gerinama įstaigos pastato būklė. | Pakeistos 6 grupių lauko durys. Užtikrintas vaikų saugumas, tinkama temperatūra koridoriuose, vaikų priėmimo patalpose.Pakeisti 5 sporto salės langai. Užtikrintas sporto salės vėdinimas, tinkama temperatūra.Atliktas dalinis pastato stogo remontas. |
| 3.4. Sudariau sąlygas 2 studijuojantiems žmonėms atlikti dalykinę praktiką įstaigoje. | Studentės organizavo 2 renginius įstaigos bendruomenei sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymui;padėjo mokytojoms taikyti skaitmeninio ugdymo priemones vykdant vaikų nuotolinį ugdymą. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:1 – nepatenkinamai;2 – patenkinamai;3 – gerai;4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3 □ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4 □ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4 □ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai x |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Lyderystės skatinimas bendruomenėje. |
| 7.2. Įstaigos dokumentacija, teisės aktai. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. Ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimas. | Atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą „Auga ąžuoliukai“. | Suburta darbo grupė ikimokyklinio ugdymo programai atnaujinti.Iki 2021. 12.31 atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Auga ąžuoliukai". |
| 8.2. STEAM veiklų integravimas į ugdymo programas. | Ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių veiklose integruojamos STEAM veiklos.Mokymasis virtualioje aplinkoje.Ugdymas netradicinėse aplinkose. | Metodinė diena „STEAM mano grupėje: patirtys ir galimybės“. Vykdyti ne mažiau kaip 8 grupių ilgalaikiai projektai.Kiekvienas mokytojas tobulins kvalifikaciją mokymuose ne mažiau kaip 5 dienas.Įsigyta naujų ugdymo priemonių: 5 planšetės, 1 robotas „Blue-bot“, 1 išmanieji marškinėliai.  Ne mažiau kaip 30 proc. ugdomųjų veiklų vyksta netradicinėse aplinkose.Ne mažiau kaip 50 proc. tėvų patenkinti vaikų ugdymo kokybe įstaigoje. |
| 8.3. Kurti naujas ir atnaujinti turimas vidaus ir lauko edukacines erdves, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus (tęstinė užduotis).Stiprinti dinamiškų ir atvirų ugdymo(si) aplinkų tolesnį kūrimą. | Kuriama mokymąsi stimuliuojanti aplinka.Įgyvendinamos Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“. | Atnaujinama, praplečiama lauko gamtamokslinių tyrinėjimų erdvė „Zuikio ūkis“, sodinamas sodas.Atnaujinama sporto salė.Baigiama kurti lauko muzikos erdvė.Įsigytas bent vienas naujas lauko įrenginys vaikų žaidimų aikštelėse.Ne mažiau kaip 2 grupių ugdomosios erdvės atnaujinamos naujais baldais.Užtikrintas vaikų saugumas vykdant lauko vaikų žaidimų aikštelių metinę patikrą. |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.). |
| 9.2. Force majeure (nenugalimos jėgos): įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima numatyti, išvengti, pašalinti. |
| 9.3. Nepakankamas finansavimas. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorės metų veiklą vertiname labai gerai. Siūlome nustatyti jos pareiginės algos kintamąją dalį teisės aktų nustatyta tvarka.

Biržų lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“

tarybos\_pirmininkė\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ingrida Kuncienė 2021-01-20

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)