Biržų rajono savivaldybės smulkiojo

 verslo plėtros programos nuostatų

2 priedas

**(sutarties formos pavyzdys)**

**BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SMULKIOJO VERSLO PLĖTROS PROGRAMOS LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO SUTARTIS**

20 m. d. Nr.

Biržai

Mes,

Biržų rajono savivaldybės smulkiojo verslo plėtros programos lėšomis finansuojamos priemonės įgyvendinimo sutartyje (toliau – Sutartis) **Biržų rajono savivaldybės administracija**, kodas 188642660, adresas Vytauto g. 38, Biržai (toliau tekste – Administracija), atstovaujama Administracijos direktoriaus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(toliau tekste – Paramos gavėjas), atstovaujama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, toliau šioje Sutartyje kartu vadinami šalimis, kiekviena atskirai – šalimi,

 vadovaudamiesi Biržų rajono savivaldybės smulkiojo verslo plėtros programos nuostatais, patvirtintais Biržų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 19 d. sprendimu  Nr. T- 278 „Dėl Biržų rajono savivaldybės smulkiojo verslo plėtros programos nuostatų patvirtinimo“, ir Savivaldybės administracijos direktoriaus 20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. A-\_\_ „Dėl \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“, sudarėme šią sutartį:

 1. Sutarties objektas – *verslo projekto (naujų, pažangesnių technologijų diegimo verslo planų rengimo, kompiuterinių, skaitmeninių programų įsigijimo, verslo subjekto interneto svetainės sukūrimo, reklamos priemonių įsigijimo) pavadinimas, veiklos aprašymas.*

 2. Administracija perveda skirtas paramos lėšas – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur ( \_\_\_\_\_ eurų) paramos gavėjui po Sutarties sudarymo per 5 darbo dienas į \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ banko sąskaitą Nr. LT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Paramos gavėjas įsipareigoja:

3.1. vykdyti šios Sutarties 1 punkte nurodytame verslo projekte numatytą veiklą ne trumpiau kaip 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

 3.2. pasibaigus kalendoriniams metams, ne vėliau kaip iki kitų kalendorinių metų gegužės 1 d., pateikti Administracijos Strateginio planavimo ir turto valdymo skyriui (toliau – paramos administratorius) metines (paramos administratoriui paprašius ir tarpines) finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitas, deklaracijas ar kitus veiklos vykdymą įrodančius dokumentus (pvz.: informaciją apie galiojantį verslo liudijimą) ar kitus paramos administratoriaus reikalaujamus dokumentus, reikalingus paramos gavėjo veiklai ir tinkamam paramos panaudojimui įvertinti.

4.Paramos gavėjui nevykdant Sutarties sąlygų arba jas vykdant netinkamai, paramos gavėjas

praranda teisę į paramą ir per 30 darbo dienų nuo paramos administratoriaus pateikto įspėjimo raštu privalo ją grąžinti:

4.1. neįvykdęs Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir nutraukęs veiklą pirmaisiais metais po Sutarties pasirašymo, privalo grąžinti 80 proc. gautos paramos;

4.2. nutraukęs veiklą antraisiais metais po Sutarties pasirašymo, privalo grąžinti 50 proc. gautos paramos. Jei per nustatytą laikotarpį paramos lėšos negrąžinamos, jos išieškomos Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

 5. Jei viena šalis nevykdo savo įsipareigojimų, kita šalis turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius, patirtus dėl Sutarties ar jos dalių nevykdymo. Kiekviena šalis atsako už išlaidas ir nuostolius, kurie yra patirti dėl jos kaltės.

 6. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus geruoju ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Visi Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų šalių, ir laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

8. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 24 mėn.

9. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu ir kitais LR Civiliniame kodekse numatytais sutarčių nutraukimo pagrindais.

 10. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

**ADMINISTRACIJA PARAMOS GAVĖJAS**

Kodas 188642660 Kodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vytauto g. 38, Biržai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. (8 450) 43 133 Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A. s. Nr. LT234010041300030149 A. s. Nr. LT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AB Luminor banke, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bankas

Banko kodas 40100 Banko kodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 El. paštas: savivaldybe@birzai.lt El. paštas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Biržų rajono savivaldybės administracijos Paramos gavėjo vadovas

Direktorius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė, parašas, data) (vardas, pavardė, parašas, data)