TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

Vadovaudamiesi Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1265 „Dėl Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Biržų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. A-376 „Dėl pritarimo pasiūlymui inicijuoti žemės sklypo Biržuose, Žiedų g. 5, detaliojo plano sprendinių koregavimą“,

Biržų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188642660, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktorės Jurgos Bagamolovienės, veikiančios pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Planavimo organizatorius)

ir

[redacted], adresas Žiedų g. 5, Biržų m., Biržų r. sav., (toliau – Planavimo iniciatorius), (toliau kartu – Šalys),

susitarė ir sudarė šią teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartį (toliau – Inicijavimo sutartis).

1. INICIJAVIMO SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šiuo Šalys susitaria dėl žemės sklypo Biržuose, Žiedų g. 5 (kadastro Nr. 3604/0006:7705) (toliau – Planuojama teritorija), teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra: dėl žemės sklypo Biržuose, Žiedų g. 5, detaliojo plano (toliau – Teritorijų planavimo dokumentas), patvirtinto Biržų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2007 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. A-491 „Dėl detaliųjų planų patvirtinimo“ (TPDR Nr. T00011067), planavimo proceso (koregavimo) inicijavimo, rengimo ir finansavimo.

Planavimo pagrindas: Biržų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. birželio 23 d. įsakymas Nr. A-421 „Dėl žemės sklypo Biržuose, Žiedų g. 5, detaliojo plano koregavimo pradžios ir planavimo tikslo“.

2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Atlikti Teritorijų planavimo dokumento koregavimą: pakeisti pagrindinę žemės naudojimo paskirtį iš žemės ūkio į kitos paskirties žemę (naudojimo būdas – vienbučių ir dvibučių gyvenamųjų pastatų teritorijos) bei patikslinti žemės sklypo naudojimo reglamentus, susijusius su statinio aukščiu.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Inicijavimo sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu parengti Teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Pasirinkti Teritorijų planavimo dokumento rengėją ir įgalioti jį Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (toliau – TPDRIS) rengti Teritorijų planavimo dokumentą bei teikti institucijoms prašymus, susijusius su šio dokumento rengimu.

3.3. Savo lėšomis finansuoti Teritorijų planavimo dokumento rengimą.

3.4. Sutarties 4.5. nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų

Teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teritorijų planavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

3.5. Sutarties 4.5. nurodytu pagrindu teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teritorijų planavimą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsniu, teritorijų planavimo procesus atlikti naudojantis TPDRIS šios sistemos nuostatuose, nustatyta tvarka.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1..Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas Teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl Teritorijų planavimo dokumento, dalyvaujant jo viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų ir reikalavimų.

4.5. Sudarydamas šią Inicijavimo sutartį, Planavimo organizatorius suteikia Planavimo iniciatoriui įgaliojimą Teritorijų planavimo dokumento rengimo metu Planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, asmeniškai informuoti suinteresuotus asmenis apie Teritorijų planavimo dokumento rengimą, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Planavimo organizatorius atsakingas už oficialaus informacinio pranešimo apie Teritorijų planavimo dokumento patvirtinimą paskelbimą jį tvirtinančios institucijos interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

4.7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 39 straipsnio 3 dalimi, Planavimo organizatorius atsakingas už patvirtinto Teritorijų planavimo dokumento registravimą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registre (TPDR).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus Teritorijų planavimo dokumento, nurodyto šios Inicijavimo sutarties 1.1 punkte.

6. INICIJAVIMO SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Inicijavimo sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, išskyrus atvejus, kai Planavimo organizatorius priima sprendimą nutraukti pradėtą teritorijų planavimo procesą pagal Teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 6 dalį arba kai
pasibaigė teritorijos planavimo sąlygų galiojimo terminas, nepratęstas pagal šio įstatymo 25 straipsnio 4 dalies 4 punktą.

6.2. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieneriems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

6.3. Inicijavimo sutarties šalių teisės ir pareigos baigiasi po to, kai patvirtintas Teritorijų planavimo dokumentas, pasibaigia Inicijavimo sutarties galiojimo terminas ir pratęsimo terminas.

6.4. Kuriai nors vienai iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų nuo įspėjimo apie pažeidimo padarymą pateikimo dienos terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Inicijavimo sutartis sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi ir pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.

7.2. Inicijavimo sutartis skelbiama viešai Planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

8. INICIJAVIMO SUTARTIES ŠALYS

Planavimo organizatorius	Planavimo iniciatorius
Biržų rajono savivaldybės administracija Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai	Raimonda Naktinienė Žiedų g. 5, LT-41115 Biržai
Juridinio asmens kodas 188642660 Tel. + 370 672 63 713 El. p. savivaldybe@birzai.lt	Tel. + 370 60052043 El. p. rytasnakster@gmail.com
Administracijos direktorė	
Jurga Bagamolovienė	Raimonda Naktinienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Biržų rajono savivaldybės administracija 188642660, Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai Raimonda Naktinienė, Biržų rajono sav.,Biržai (Biržų rajono sav.),Žiedų,5,LT-41115
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-10 Nr. SRV-333
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurga Bagamolovienė, Administracijos direktorė, Kitiems padaliniams nepriklausantys darbuotojai
Sertifikatas išduotas	JURGA BAGAMOLOVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-10 14:42:05 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-10 14:42:21 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-10 10:05:15 – 2029-09-09 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	[redacted] Nenurodytos
Sertifikatas išduotas	[redacted] LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-10 15:05:01 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-20 20:57:10 – 2028-08-18 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-10 15:45:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-10 15:45:28 DBSIS