Vaikų ir jaunimo socializacijos programų

finansavimo 2021 m. konkurso

tvarkos aprašo

1 priedas

**VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ KONKURSO**

**P A R A I Š K A**

1. **Bendro pobūdžio informacija**

|  |
| --- |
| **1. Projekto pavadinimas:** |
| **2. Paraišką teikiančios organizacijos pavadinimas:** |

|  |
| --- |
| **3. Informacija apie programą teikiančią ir vykdančią organizaciją:** |
| Kodas |
| Adresas |
| Miestas, rajonas ir pašto indeksas |
| Telefonas (su tarpmiestiniu kodu) |
| Faksas (su tarpmiestiniu kodu) |
| Elektroninis paštas |
| Internetinio puslapio adresas |
| Organizacijos banko rekvizitai (banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris) |

|  |
| --- |
| **4. Informacija apie programos vadovą:** |
| Vardas ir pavardė | |
| Pareigos organizacijoje | |
| Adresas | |
| Telefonas (su tarpmiestiniu kodu) | |
| Faksas (su tarpmiestiniu kodu) | |
| Elektroninis paštas | |

|  |
| --- |
| **5. Informacija apie programoje dalyvaujančius partnerius** (nurodykite konkrečias įstaigas, organizacijas, dalyvaujančias programoje ir apibrėžkite jų vaidmenį programoje)**:** |

**6. Programos tęstinumas ir sklaida** (kiek metų vykdote vaikų ir jaunimo vasaros užimtumo/ stovyklų veiklą, ar numatote tęstinumą? -.............................................;

interneto svetainės adresas, kuriame viešinate informaciją apie stovyklą:...........................................)

**7. Organizuojamos stovyklos tipas (pabraukti):** stacionari, dieninė, turistinė.

|  |
| --- |
| **8. Stovyklos veiklos kryptis** (pabraukti vieną pagrindinę kryptį): |
| meninė, sportinė, turistinė, kraštotyrinė, gamtotyrinė, mokslinė, kalbų, konfesinė, karinė, bendro pobūdžio, kt. (įrašykite) |

**9. Programos vykdymo laikas** (nurodyti visas pamainas(grupes) ir jų trukmę):

## II. Programos idėja ir turinys

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. Programos pristatymas** (aktualumas, tikslas, uždaviniai, turinys, metodai, siekiami rezultatai, sėkmės kriterijai ir kt.) | | | |
| **Vykdomos priemonės, renginiai** | **Vykdymo laikas** | **Atsakingas vykdytojas** (pareigos, kvalifikacija) | **Vieta** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **11. Programos dalyviai:**  11.1. Bendras vaikų skaičius -..........., **iš jų**:  11.1.1 šeimų, kurioms teikiamos socialinės paslaugos vaikų skaičius -.........;  11.1.2. globojamų vaikų skaičius -.....,  11.1.3. turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičius -......  11.2. Programos dalyvių skaičius pagal amžių / klasę:  11.2.1.pradinukų skaičius -......,  11.2.2. 5–8 klasių mokinių skaičius -.....,  11.2.3. 9–12 klasių mokinių skaičius -...... |

|  |
| --- |
| **12. Kiti finansavimo šaltiniai** (nurodyti organizacijos pavadinimą, lėšas) |

## Numatomos išlaidos

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **13. Programos numatomos išlaidos** | | | | | |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | Lėšos, prašomos iš šios programos, Eur | Kiti finansavimo šaltiniai (pvz. nemokamo maitinimo, kitų projektų, tėvų, rėmėjų ir kt. lėšos), Eur | Iš viso reikalinga suma (Eur) projektui įgyvendinti | Vienos dienos lėšų suma vaikui (Eur) |
| 1. | Maitinimas |  |  |  |  |
| 2. | Apgyvendinimas |  |  |  |  |
| 3. | Transportas |  |  |  |  |
| 4. | Trumpalaikė nuoma (pvz., baidarių ir kt.) |  |  |  |  |
| 5. | Kita (pvz. apsaugos, dezinfekcinės priemonės ir kt.) |  |  |  |  |
| 6. | Darbo užmokestis (pedagogų) |  |  |  |  |
| 7. | Socialinio draudimo įmoka |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| Iš viso | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **14. Numatoma kelialapio kaina** (visos išlaidos vienam vaikui 1 dienai X stovyklos dienų skaičius) |
|  |

IV. Kita būtina informacija apie programos teikėją

|  |
| --- |
| **15. Prie paraiškos pridedama:** |
| 15.1. Programos teikėjo registravimo Juridinių asmenų registre pažymėjimo kopija, (mokykloms ir neformaliojo švietimo / ugdymo įstaigoms įstatų pridėti nereikia).  15.2. Programos teikėjo įstatų (nuostatų) kopija (mokykloms ir neformaliojo švietimo / ugdymo įstaigoms įstatų pridėti nereikia).  15.3. Programos teikėjo Stovyklų organizavimo tvarkos kopija.  15.4. Įstaigos / organizacijos vadovo raštas, patvirtinantis gaunamas lėšas iš kitų finansavimo šaltinių, nurodytų paraiškos 12 punkte. |

Įstaigos vadovas (vardas, pavardė)

A.V. (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_