Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-04-11 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas pagal apskaitą reglamentuojančius teisės aktus: Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetu sudarymo ir vykdymo taisykles, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisykles.

Ataskaitų rinkinio rengimo subjektas Biržų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

Biudžeto vykdymo ataskaitos rinkinio rengimo tikslas – parodyti savivaldybės biudžeto išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga Biržų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudaromas taikant pinigų apskaitos principą, pagal programą, finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, priemonę, išlaidų ekonominę klasifikaciją.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, iki 2025 m. kovo 31 d. nesurinkta.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2025 metų I ketvirčio biudžeto išlaidų plano vykdymo duomenys:

valstybės funkcija – 01.01.01.03. (Kontrolės ir priežiūros institucijos);
finansavimo šaltinis – 5-SB (Savivaldybės biudžeto lėšos);
programa – 005 (Savivaldybės valdymo programa);
2025 metų asignavimų planas 92 000 Eur, iš jų: darbo užmokestis – 85 000 Eur, socialinio draudimo įmokos – 1 180 Eur. Ataskaitinio laikotarpio planas 16 060 Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 14 200 Eur, socialinio draudimo įmokos – 250 Eur. Gauti asignavimai – 14 777,33 Eur, iš jų: darbo užmokestis – 14 118,14 Eur, socialinio draudimo įmokos – 204,71 Eur. Panaudoti asignavimai – 14 777,33 Eur, iš jų: darbo užmokestis – 14 118,14 Eur, socialinio draudimo įmokos – 204,71 Eur.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs nebuvo.
2025 m. sausio 1 d. biudžetinių lėšų sąskaitoje likučio nebuvo.
2025 m. kovo 31 d. biudžetinių lėšų sąskaitoje likučio nebuvo.
Projektai iš ES lėšų nevykdomi.
Savivaldybės lėšos per ataskaitinį laikotarpį panaudotos pagal poreikį.
PRIEDAS. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).

Savivaldybės kontrolierė _____ Žaneta Eriksonienė
(parašas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vyr. specialistė _____ Vaida Valuntienė
(parašas)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

Biržų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188642518, Vytauto 38, Biržai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 m. kovo 31 d.

I ketvirčio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2025 m. balandžio 11 d.
(data)

Savivaldybės valdymo programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	188642518
			Programos		005
	Finansavimo šaltinio				5-SB
Priemonė:	Valstybės funkcijos	01	01	01	03

5.8.1.7.TP Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	92000,00	16060,00	14777,33	14777,33
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	86180,00	14450,00	14322,85	14322,85
2	1	1				Darbo užmokestis	3	85000,00	14200,00	14118,14	14118,14
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	85000,00	14200,00	14118,14	14118,14
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	85000,00	14200,00	14118,14	14118,14
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	85000,00	14200,00	14118,14	14118,14
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	1180,00	250,00	204,71	204,71
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	1180,00	250,00	204,71	204,71
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	1180,00	250,00	204,71	204,71
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	1180,00	250,00	204,71	204,71
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	5160,00	950,00	454,48	454,48
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5160,00	950,00	454,48	454,48
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5160,00	950,00	454,48	454,48
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5160,00	950,00	454,48	454,48
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	25,00		
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	100,00			
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	275,00	50,00		
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2000,00	500,00	135,00	135,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	425,00	175,00	127,48	127,48
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	160,00			
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	100,00			
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2000,00	200,00	192,00	192,00
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	107	660,00	660,00	0,00	0,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	660,00	660,00	0,00	0,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	660,00	660,00	0,00	0,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	660,00	660,00	0,00	0,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	660,00	660,00		
						IŠ VISO	336	92000,00	16060,00	14777,33	14777,33

Savivaldybės kontrolierė — Žaneta Eriksonienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vyr. specialistė — Vaida Valuntienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

Biržų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188642518, Vytauto 38, Biržai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2025-04-11 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Savivaldybės kontrolierė _____ Žaneta Eriksonienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vyr. specialistė _____ Vaida Valuntienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____